

## Notulen MR 5-2-2024

**Aanwezig:** , Lotte, Marleen, Ron, Maurice, Marjo, Peter  
**Afwezig:** Prisca, Ilse, Ron

Notulist: Marjo

### Opening:

- Welkom aan Peter. Fijn dat je er weer bij kunt zijn.

### Ingekomen post:

- Mail van een ouder besproken. Dit betrof een vraag aan de MR over meer zichtbaarheid en bekendheid voor het KEC (en dit geldt ook voor de andere scholen). Hierover is besloten dat de MR dit niet oppakt. Peter bevestigt dat zichtbaarheid heel belangrijk is en dat hij contact opneemt met Bibi Cammaert binnen onze stichting m.b.t. de pr voor de scholen. Een eerste stap in die richting kan zijn om de namen van de partners op de voorgevel van de gebouwen duidelijk zichtbaar te hebben.

### Opmerkingen n.a.v. vorige notulen:

- Notulen 30-11-2023: geen opmerkingen. De notulen zijn vastgesteld op 5-2-2024.
- Een verkennende training heeft plaatsgevonden. Als MR hebben we nu inzicht in waar wij informatie vandaan kunnen halen wanneer een onderwerp aan de orde komt. Op dit moment geen verdere behoefte aan training.

### Informatie vanuit de samenwerkingsverbanden:

- *Peter:* Ten aanzien van de Heikei: Het TLV proces is continue onder de aandacht en in ontwikkeling.
- *Geen nieuwe informatie vanuit de samenwerkingsverbanden.*

### Mededelingen vanuit directie:

- **Verkeerssituatie VSO update:**  
Op dit moment werken we nog met een tussenoplossing: Medewerkers staan bij de uitgang met oranje hesjes aan om de leerlingen te begeleiden. De optie van een poort aan het voetpad en evt. borden die aanduiden dat hier een school is zijn nog steeds in behandeling bij de gemeente (gemeente is eigenaar). Op 23-1-2024 heeft iemand van de gemeente gereageerd met verdere vragen ter verduidelijking van de situatie. Die informatie is verstrekt en vervolgens gevraagd naar een termijn voor de oplossing. De gemeente hoopt binnen 4 weken of zoveel eerder als mogelijk een reactie te kunnen geven. Na 4 weken gaat er weer een telefoontje naar de gemeente mocht er nog geen reactie zijn gekomen.
- **Heikei: Transformatieplan van KDC (Kind Dag Centrum) naar IKC (Integraal Kind Centrum).** Informatie hierover is al gedeeld met personeel. Dit transformatieplan bestaat uit 16 deelprojecten die door werkgroepen zullen worden uitgevoerd. Enkele deelprojecten zijn: financiën, vervoer en organisatie. Het transformatieplan wordt het businessplan voor het IKC. We bevinden ons nu in fase 2. Fase 1, de basis op orde is afgerond. De formatie is uitgebreid met een Extra Intern Begeleider. Fase 2 loopt van 1-2-2024 tot 31-07-2025. Dan moet het IKC staan. Wet en regelgeving zal wel aangepast moeten worden om dit na de experimenteerstatus ook mogelijk maken. Het is een grote ambitie maar met een duidelijk doel voor ogen namelijk nog steeds 1 kind, 1 plan maar dan met landelijke certificering.
- **Nieuwbouw permanente huisvesting VSO:** Het VSO krijgt een andere en permanente plek in het gebouw van Philips van Horne, namelijk in de F vleugel. Dit deel van het gebouw zal aanpassingen moeten ondergaan om het geschikt te maken voor onze VSO-leerlingen. Op dit moment zitten we in de planningsfase en zijn wij in overleg met de architect.

- Het meerjaren strategisch beleidsplan en schoolplan. Dit staat op onze website [Strategisch meerjaren beleidsplan Onderwijsgroep Buitengewoon \(strategischplanogb.nl\)](https://www.strategischplanogb.nl)

Binnen het SO is dit al besproken met het personeel en er zijn actiepunten uitgekomen. De aandacht gaat vooral uit naar inclusiever alles hangt vast aan het transformatieplan.

- Begrotingsrondes zijn begonnen: Leerling prognoses zijn gemaakt. VSO blijft 5 groepen, SO wordt groter en krijgt een 5<sup>e</sup> groep. Heikei: 12 TLV3, dit schooljaar in totaal 27 arrangement TLV. Februari 2025 in totaal 40 arrangement TLVs.

#### Mededelingen vanuit de oudercommissie (nog in wording)

#### Mededelingen vanuit de GMR:

- Geen mededelingen

#### Agendapunten uit de Jaarkalender:

Onderwerp	Toelichting/notulen
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Begroting</b></li> </ul>	<p>Dit is onderdeel van het bestuur plan. De prognose leerlingenaantallen is opgesteld. Daarna wordt bekeken wat daarbij nodig is aan formatie. De afzonderlijke begrotingen van de verschillende locaties komen bij de MR terecht. De MR wordt in april verder geïnformeerd.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Voortgang Jaarplan</b></li> </ul>	<p>Het jaarplan wordt vanuit het schoolplan gemaakt. Dit onderwerp wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Veiligheid en gezondheid</b></li> </ul>	<p>RIE: heeft de laatste keer plaatsgevonden vanuit de verschillende partners op de verschillende locaties. Dit zal in de toekomst veranderen naar gezamenlijke RIE scans. Ziekteverzuim: 3x per jaar is er overleg met Arboarts. Het verzuimpercentage was de laatste keer acceptabel en wordt continu bewaakt.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Begroting MR</b></li> </ul>	<p>Er is geen specifieke begroting MR. Als de MR financieel iets nodig heeft dan zijn de kosten voor de scholen. Er zal een verantwoording opgenomen worden in het jaarverslag van de MR.</p>

Extra agendapunten	Toelichting/notulen
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>MR als Sparringpartner</b></li> </ul>	N.a.v. de training voor MR leden werd er gevraagd of de directie ons ook mee wil nemen als sparringpartner bij zaken buiten de verplichte onderwerpen. Peter gaf aan dat dit al gebeurt maar dat de MR vrij is om aan te geven als zij een bepaald onderwerp willen bespreken.
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Aanwezigheid directie bij MR vergaderingen.</b></li> </ul>	Een MR vergadering kan deels zonder directie gehouden worden. Binnen de Maaskei is het zo gegroeid dat de directie bij de hele vergadering aanwezig is. Dit is prettig. Mocht er een redenen zijn om onderwerpen te bespreken zonder directie dan wordt dat tijdig kenbaar gemaakt aan de directie.
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>MR formatie volgend schooljaar</b></li> </ul>	Ouders van arrangementsleerlingen met een TLV op de Heikei kunnen ook plaatsnemen in de MR. Aangezien aan het einde van dit schooljaar een ouder de MR zal verlaten kunnen bijv. bovengenoemde ouders benaderd worden.
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Aanwezigheid bestuurder bij MR vergaderingen</b></li> </ul>	Peter Schutte is in het verleden weleens aangesloten bij een MR vergadering. Dit komt dan vanuit hemzelf.

**Rondvraag:**

Mededeling: Peter zal op de Heikei gaan verkennen hoe de MR daar in de toekomst moet gaan functioneren met het oog op het IKC.

**Afsluiting:**

Eerstvolgende vergadering: donderdag 18 april 2024 om 19.00 uur op de Heikei.